

PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022-2024

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 6, comma 1 del Regolamento aziendale di Contabilità, vengono qui di seguito evidenziate le linee programmatiche del triennio 2022-2024 relative alla dotazione organica del personale.

In primo si ricorda che al 01/01/2022 proseguirà una collaborazione di lavoro autonomo libero-professionale per lo svolgimento di prestazioni infermieristiche.

Al fine di evitare situazioni di promiscuità del personale interno con quello della cooperativa affidataria del servizio di assistenza, a seguito dell'esecuzione del contratto di appalto con la citata Cooperativa sociale, viene ribadita anche in sede di prosecuzione del processo riclassificazione della residenza protetta e di ridefinizione degli standard organizzativi del personale, l'esigenza di individuare strutture logistiche (reparti, piani, nuclei) ove operi solo esclusivamente personale dell'Azienda e quelli dove operi solo quello della cooperativa affidataria dei servizi di assistenza in appalto. Inoltre, a seguito del pensionamento e della cessazione per mobilità di alcune unità di Operatore assistenziale e di Operatore Socio-Sanitario e delle prescrizioni del locale Comando dei Vigili del Fuoco, viene confermato di potenziare i nuclei degli ospiti da assegnare al personale socio-sanitario della Cooperativa/nuovo soggetto gestore operando con un monte ore di assistenza notturna pari a 4.015 ore annue per far fronte alle cogenti prescrizioni del locale Comando dei Vigili del Fuoco di Udine; si prevede inoltre di potenziare il monte ore di assistenza diretta alla persona diurna dei nuclei di degenza stimandola in una entità presumibile di 37.000 ore annue anche per far fronte alla protratta emergenza epidemiologica da Covid-19 e relative varianti; l'assistenza infermieristica viene invece stimata in una entità presumibile di 7.500 ore annue, quello del servizio di animazione in una entità di 2.500 ore annue anche per far fronte anche alle attività di videochiamata degli ospiti con i propri congiunti che in tale difficile momento della persistente propagazione della pandemia sono impossibilitati a visitare il proprio familiare presso la struttura; il personale fisioterapico viene stimato in una entità di 3.000 ore annue tenendo conto dei nuovi parametri della convenzione con l'ASUFC di Udine. In occasione della prossima scadenza del servizio di assistenza esternalizzato, si ritiene opportuno approfondire le condizioni economiche e gestionali di altre soluzioni gestorie caratterizzate da un controllo più incisivo e pregnante rispetto a quello del classico appalto di servizi, compresa l'eventuale costituzione di una società in house providing interamente controllata da parte dell'ASP "Ardito Desio".

Nel corso del prossimo triennio l'Amministrazione dell'ASP "Ardito Desio" sarà chiamata a rimpiazzare la strategica figura della Responsabile dei Servizi Assistenziali e Sanitari approdando l'attuale figura al trattamento di quiescenza presumibilmente dopo il primo semestre dell'anno 2023. Trattandosi di una figura chiave per il governo della gestione socio-assistenziale e socio-sanitaria, dovrà essere per tempo attentamente ponderata la soluzione di rimpiazzo migliore previa attivazione di una procedura di selezione interna o esterna, ovvero previa procedura di mobilità compartimentale, tesa ad individuare la figura più idonea. Al riguardo dovrà essere garantito un necessario e adeguato periodo di affiancamento con l'attuale Responsabile per consentire un efficace passaggio delle consegne.

Nel corso del 2022 e 2023 si prevede inoltre la cessazione per quiescenza di due figure di OSA a tempo pieno e si prevede l'ingresso di una figura di OSS mediante mobilità esterna previo utilizzo della graduatoria di OSS dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la salute (ARCS) di Udine. Al riguardo, andrà fatta una valutazione in merito alle modalità di rimpiazzo delle figure scoperte, che dovrà avvenire utilizzando lo strumento dell'appalto di servizio, ovvero la società partecipata in caso di gestione in house potenziando i

nuclei di propria pertinenza, oppure attraverso il tradizionale concorso pubblico di personale alle dirette dipendenze dell'Azienda.

Nel settore manutentivo, considerato il costante ed ineludibile fabbisogno del servizio per garantire le manutenzioni quotidiane del patrimonio mobiliare ed immobiliare della struttura residenziale ed i prossimi lavori di manutenzione straordinaria delle strutture gestite da questa ASP e delle opere di efficientamento energetico, si renderà necessario nel prossimo triennio coprire la dotazione organica aziendale con una ulteriore unità a tempo parziale (50%) di Operatore tecnico (Cat. B) - Manutentore generico del patrimonio istituzionale dell'Azienda mediante idonea procedura di avviamento con selezione tramite il competente Centro per l'impiego di Cervignano del Friuli.

Nel settore amministrativo si prevede di mantenere nel prossimo triennio 2022-2024 l'attuale assetto delle funzioni amministrative e tecniche.

Viene qui di seguito evidenziata l'attuale dotazione organica del personale, anche con rapporti libero professionali e di collaborazione, la quale sarà oggetto di evoluzione programmatica nel triennio 2021-2023 secondo le indicazioni sopra riportate.

Situazione pianta organica alla data 01/01/2022

Qualifiche Area Socio Assistenziale	Numero dotazione	Numero dipendenti effettivi
Responsabile dei Servizi Socio Assistenziali (Cat.Ds)	1	1
Infermiere professionali (Cat. D)	5 di cui 1 part-time 83,33%	5
Fisioterapisti (Cat. D)	2 di cui 1 vacante e 1 part-time al 66,66%	1
Animatori (Cat C)	1	1
Operatori Socio-Sanitari (Cat. Bs)	21 di cui 11 vacanti	10
Operatori di Assistenza (OSA)	16 di cui 12 vacanti	4
Totale dotazione organica	46	22

Rapporti libero professionali nel settore Socio-Assistenziale:

1 Infermiera professionale in libera professione sino al 31/12/2024

Qualifiche Area Amministrativa e Servizi generali	Numero dotazione	Numero dipendenti effettivi
Direttore generale con incarico dirigenziale	1	1
Collaboratore amministrativo professionale esperto (Cat.Ds)	1 di cui 1 vacante per aspettativa	-
Assistente amministrativo (Cat. C) – profilo tecnico	1 part-time 50%	1
Assistenti amministrativi (Cat. C)	2	2
Operatore tecnico (cat. B)	2 di cui 1 vacante part- time 50%	1
Totale organico	7	5

1 unità di collaboratore autonomo nel settore informatico.

1 unità di collaborazione coordinata e continuativa per la figura di Responsabile tecnico della sicurezza antincendio.

Resta comunque inteso che, in un'ottica di contenimento della spesa, le coperture della dotazione organica potranno essere anche attuate nel triennio anche mediante rapporti convenzionali con il sistema delle autonomie locali, aziende sanitarie o con altre ASP.

Palmanova, 21 gennaio 2022

F.to

IL PRESIDENTE

Sig.ra Palmina Mian